

# Circolari

## “Premomoria e Aggiornamento contabili e fiscali” “Promemoria e Aggiornamento del lavoro”

### Premessa:

con lo scopo di fornire alla Clientela dello Studio, ed in particolar modo alle piccole e micro imprese, un'informazione essenziale e di immediata comprensione in tema di lavoro, novità fiscali e di gestione aziendale, soluzioni contabili e termini di scadenza, CEDCAMERA predispone dei “Promemoria e aggiornamento contabili e fiscali” e dei “Promemoria e aggiornamento del lavoro”.

I Promemoria sono :

- **ESSENZIALI**, il cliente dello Studio Professionale NON vuole circolari prolisse e con troppi tecnicismi; vuole un documento semplice e sintetico
- **EFFICACI**, si avvale dell'esperienza di stimati Commercialisti e Consulenti del Lavoro
- **PERSONALIZZABILI**, inviata in formato MSWord, consentono al cliente ogni eventuale modifica, integrazione o altra personalizzazione per meglio adattarli alle loro eventuali specificità.

In aggiunta al periodico Promemoria, vengono inoltre redatti, sempre come informativa o lettera al cliente **Promemoria monografici**, quando emergono temi di notevole rilevanza generale o di pressante attualità.

Il **Promemoria** non vuole quindi essere un'informativa esaustiva di tutti gli adempimenti fiscali, contabili o del lavoro obbligatori bensì un supporto di facile ed immediata consultazione nella quotidiana gestione dei problemi, uno stimolo ad approfondimenti e alla ricerca di soluzioni personalizzate, da valutare con il Professionista, e uno strumento per accrescere la fidelizzazione della clientela dello Studio professionale.

Sono disponibili tre modalità di abbonamento:

1. ai “**Promemoria e aggiornamento contabili e fiscali**”,
2. ai “**Promemoria e aggiornamento del lavoro**”.
3. A entrambi i promemoria.

Per l'abbonamento singolo il costo è di euro 121 + IVA, per la formula che comprende i due abbonamenti, il costo è di euro 200 + IVA.